**T.C**

**SEYDİLER KAYMAKAMLIĞI**

**Şehit Ersin Yenel İlkokulu Müdürlüğü**

****

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

****

# Sunuş

***“Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder. “ (Mustafa Kemal Atatürk)***

**Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimdir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimdir. Bu nedenle Şehit Ersin Yenel İlkokulu olarak 2019 – 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.**

**Gerek dünyada, gerekse ülkemizde ortaya çıkan yeni türden gereksinimlere karşılık verebilecek bir eğitim-öğretim ortamı hazırlamak eğitim sürecini paylaşan tüm okul toplumunun asli ve vazgeçilmez görevi hâline gelmiştir. Bu anlamda eğitim yöneticilerinin ve sürecin en önemli aktörleri olan öğretmenlerin payına büyük işler düşmektedir.**

**Planlı çalışma, rasyonel ve düzenli çözümleme tekniğini eğitim sürecine katarak, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarını karşılama da eğitimi daha etkili hale getirecektir.**

**Kurumlarda, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile stratejik plan hazırlanması zorunlu hale gelmiştir.**

**Hazırlanan plan kurumun hedeflerine ulaşması ve kamu kaynaklarının verimli kullanılması amacıyla hazırlandığından kurumun tüm paydaşlarına katkı sağlayacaktır.**

**Verimli bir iş ortamı için bütün eğitim çalışanlarına çağdaş personel anlayışı ile yaklaşılarak insan kaynakları yönetiminin gereklerinin ortaya konması beklenir.**

**Öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak, Atatürk ilke ve devrimlerini benimsetmek; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası’na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak; Öğrencilerin, ulusal ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak; Kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek; Kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak; Bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak;  için yola çıkmış bulunuyoruz. Kısacası Bakanlığımızın 2023 Eğitim Vizyonunun temel felsefesi olan “İyi İnsan” yetiştirme hedefine ulaşmanın gayreti içinde olacağız.**

**Bu felsefe doğrultusunda temel kılavuzumuz akıl ve bilimdir!**

**2019-2023 Stratejik planının bir özelliği de belirlenen temaların, Bakanlığımız stratejik planı temalarıyla aynı olmasıdır. “Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite, Kurumsal Kapasitenin Artırılması” olarak tanımlanan üç ana tema bakanlığımız tarafından belirlenmiş ve stratejik planımız ona göre hazırlanmıştır. Böylece bu üç ana tema etrafında hedef kilitlenmesi ve aynı amaç doğrultusunda yerel imkân ve şartlar çerçevesinde planlama yapılması sağlanmış olacaktır.**

**Okulumuzun beş yıllık eğitim stratejilerini geliştirmeye çalıştığımız bu planlamanın Okulumuzun başarısını artırmasını, sevgili öğrencilerimize mutluluk getirmesini dilerim.**

**Serkan BİLİR**

**Okul Müdürü**

# 

# İçindekiler

[Sunuş 3](#_Toc531097530)

[İçindekiler 5](#_Toc531097531)

[BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ 6](#_Toc531097532)

[BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ 7](#_Toc531097533)

[Okulun Kısa Tanıtımı 7](#_Toc531097534)

[Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler 8](#_Toc531097535)

[PAYDAŞ ANALİZİ 13](#_Toc531097536)

[GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi 17](#_Toc531097537)

[Gelişim ve Sorun Alanları 20](#_Toc531097538)

[BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER 22](#_Toc531097539)

[MİSYONUMUZ 22](#_Toc531097540)

[VİZYONUMUZ 22](#_Toc531097541)

[TEMEL DEĞERLERİMİZ 22](#_Toc531097542)

[BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER 23](#_Toc531097543)

[TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 23](#_Toc531097544)

[TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 26](#_Toc531097545)

[TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 29](#_Toc531097546)

[V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME 31](#_Toc531097547)

[EKLER: 32](#_Toc531097548)

# BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Üst Kurul Bilgileri** | | **Ekip Bilgileri** | |
| **Adı Soyadı** | **Unvanı** | **Adı Soyadı** | **Unvanı** |
| Serkan BİLİR | Okul Müdürü | F. Sevinç Beleçoğlu | Sınıf Öğretmeni |
| Şahin Bayram | Müdür yardımcısı | Mehtap Çakıroğlu | Sınıf Öğretmeni |
| Ertan Beleçoğlu | Sınıf Öğretmeni | Eda Değer Dolapcı | Sınıf Öğretmeni |
| Ayfer Abay | Özel Eğitim Öğretmeni | Şerife Doğan | Sınıf Öğretmeni |
| Nihat Kocaer | Okul Aile Birliği Başk. | Bilgehan Şahin Yalkaş | İngilizce Öğretmeni |
| Bekir Derdiyokoğlu | Okul Aile Birliği Yönt. Kur. Üyesi | Cemil Sezen | Gönüllü Veli |

# BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

**Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz "Seydiler İlkokulu" olarak Seydiler İlçesi’nde Köyiçi olarak adlandırılan ve ilçenin batısında yer alan bölgede 1950 li yıllarda eğitim öğretim hizmeti vermeye başlamıştır. Okulumuzun o yıllarda kurulu olduğu alanda şu anda Seydiler Şehit Mithat Akbaş Anaokulu binası bulunmaktadır. Okulumuz mevcut hizmet binasına 1960 lı yıllarda taşınmıştır. Uzun yıllar ilçenin eğitim öğretim hizmetini tek binadan üretmiştir. 1995 yılında ek bina yapılmıştır.

İlkokul bünyesinde hizmet veren anasınıfı 2015 yılında Seydiler Şehit Mithat Akbaş Anaokulu’ nun açılması ile kapatılmıştır. İlkokul ve ortaokul tek idari birimde hizmet üreten okulumuzda, 2017 yılında ilkokul ve ortaokulda ayrı idari yapılanmaya gidilmiştir.

Ülkemizde eğitim sisteminin 4+4+4 şeklinde yapılandırılması nedeniyle Okulumuz 2012-2013 Eğitim öğretim yılı başından itibaren İlkokula dönüştürülmüştür.

2018-2019 Eğitim öğretim yılı 1.dönem sonunda öğrenci mevcudu 128’dir. Halen Okulumuzda, 2 yönetici, 8 Sınıf öğretmeni, 1 İngilizce öğretmeni, 1 Özel Eğitim Öğretmeni, 2 TYP’li hizmetli görev yapmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| İli: Kastamonu | | | | **İlçesi:** Seydiler | | | |
| **Adres:** | Şehit Şerife Bacı Cad. No:55 Seydiler/KASTAMONU | | | **Coğrafi Konum (link):** | | https://goo.gl/maps/n8Uw1Yj5JLv | |
| **Telefon Numarası:** | 0 366 6684011 | | | **Faks Numarası:** | |  | |
| **e- Posta Adresi:** | 726569@meb.k12.tr | | | **Web sayfası adresi:** | | http://sehitersinyenelio.meb.k12.tr/ | |
| **Kurum Kodu:** | **726569** | | | **Öğretim Şekli:** | | (Tam Gün) | |
| **Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1950** | | | | **Toplam Çalışan Sayısı** | | 2 | |
| **Öğrenci Sayısı:** | Kız | 64 | | **Öğretmen Sayısı** | Kadın | 9 | |
| Erkek | 87 | | Erkek | 2 | |
| **Toplam** | 151 | | **Toplam** | 11 | |
| **Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | : 18,8 | **Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :18.8 |
| **Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı** | | | :13,7 | **Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı** | | | :- |
| **Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı** | | | 122,63 TL | **Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi** | | | 5,5 |

### Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Çalışan Bilgileri Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unvan\*** | **Erkek** | **Kadın** | **Toplam** |
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | **2** | **-** | **2** |
| Sınıf Öğretmeni | **1** | **7** | **8** |
| Branş Öğretmeni | **1** | **2** | **3** |
| Rehber Öğretmen | **-** | **-** | **-** |
| İdari Personel | **-** | **-** | **-** |
| Yardımcı Personel | **-** | **2** | **2** |
| Güvenlik Personeli | **-** | **-** | **-** |
| **Toplam Çalışan Sayıları** | **4** | **11** | **15** |

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

**Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okul Bölümleri** | | **Özel Alanlar** | **Var** | **Yok** |
| Okul Kat Sayısı | **2** | Çok Amaçlı Salon |  | **X** |
| Derslik Sayısı | **8** | Çok Amaçlı Saha |  | **X** |
| Derslik Alanları (m2) | **400** | Kütüphane |  | **X** |
| Kullanılan Derslik Sayısı: | **8** | Fen Laboratuvarı |  | **X** |
| Şube Sayısı | **8** | Bilgisayar Laboratuvarı |  | **X** |
| İdari Odaların Alanı (m2) | **20** | İş Atölyesi |  | **X** |
| Öğretmenler Odası (m2) | **47** | Beceri Atölyesi |  | **X** |
| Okul Oturum Alanı (m2) | **600** | Pansiyon |  | **X** |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | **2500** |  |  |  |
| Okul Kapalı Alan (m2) | **1200** |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2) | **-** |  |  |  |
| Kantin (m2) | **16** |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı | **12** |  |  |  |
| **Diğer (………….)** |  |  |  |  |

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SINIFI** | Kız | Erkek | **Toplam** |
| **1/A** | 8 | 9 | **17** |
| **1/B** | 8 | 11 | **19** |
| **2/A** | 6 | 11 | **17** |
| **2/B** | 6 | 10 | **16** |
| **3/A** | 8 | 13 | **21** |
| **3/B** | 8 | 13 | **21** |
| **4/A** | 10 | 9 | **19** |
| **4/B** | 9 | 12 | **21** |
| **Toplam** | 63 | 88 | **151** |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

**Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Akıllı Tahta Sayısı | 8 | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 1 | Yazıcı Sayısı | 3 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 2 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 1 | İnternet Bağlantı Hızı | Fiber |

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yıllar** | **Gelir Miktarı** | **Gider Miktarı** |
| 2016 |  |  |
| 2017 |  |  |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

**Öğrenci Anketi Sonuçları:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ŞEHİT ERSİN YENEL İLKOKULU** | | **STRATEJİK PLAN(2019-2023)** | |
| İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU | | **ANKET SONUCU** | |
| **SIRA NO** | **GÖSTERGELER** | **SONUÇ** | **SONUÇ %** |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | 4,26 | 85,2 |
| 2 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | 4,63 | 92,6 |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | 4,15 | 83 |
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | 4,25 | 85 |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | 4,68 | 93,6 |
| 6 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | 3,96 | 79,2 |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 4,25 | 85 |
| 8 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | 3,93 | 78,6 |
| 9 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | 4,67 | 93,4 |
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir. | 3,74 | 74,8 |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 3,82 | 76,4 |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | 3,25 | 65 |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 4,1 | 82 |
| **14** | **Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.** | | |
| Olumlu (Başarılı) yönlerimiz Olumsuz (başarısız) yönlerimiz | | |
| Anket öğrencilere matbu form üzerinden gerçekleştirilmiştir. | | |
| 65 öğrenci (%43,0) 5 puan, 53 öğrenci (%35,0) 4 puan, 27 öğrenci (%16,5) 3 puan, 2 öğrenci (% 1,3) 2 puan, 4 öğrenci (%2,6) 1 puan | | |
|
| Toplam 151 öğrenci ankete katılmıştır. **ANKET SONUCU** | **4,13** | **82,6** |

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ŞEHİT ERSİN YENEL İLKOKULU** | | **STRATEJİK PLAN(2019-2023)** | |
| İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU | | **ANKET SONUCU** | |
| **SIRA NO** | **GÖSTERGELER** | **SONUÇ** | **SONUÇ %** |
| **1** | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | 4,41 | 88,38 |
| **2** | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | 4,48 | 89,67 |
| **3** | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | 4,45 | 89,03 |
| **4** | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | 4,29 | 85,8 |
| **5** | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | 4,29 | 85,86 |
| **6** | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 3,4 | 68,38 |
| **7** | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | 4,38 | 87,74 |
| **8** | Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır. | 4,25 | 85,16 |
| **9** | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | 4,51 | 90,32 |
| **10** | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | 4,61 | 92,25 |
| **11** | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | 4,54 | 90,96 |
| **12** | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | 3,25 | 65,16 |
| **13** | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | 4,45 | 89,03 |
| **14** | **Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.** | | |
| Olumlu (Başarılı) yönlerimiz Olumsuz (başarısız) yönlerimiz | | |
| Google form üzerinden yapılan ankette 10 öğretmenimiz okulumuzu 1-5 üzerinden değerlendirmiştir. | | |
| 4 öğretmen (% 40) 5 puan 5 öğretmen (%50) 4 puan 1 öğretmen (%6) 3 puan | | |
|
| 10 öğretmen ankete katılmıştır. **ANKET SONUCU** | **4,2546** | **85,2108** |

### Veli Anketi Sonuçları:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ŞEHİT ERSİN YENEL İLKOKULU** | | **STRATEJİK PLAN(2019-2023)** | |
| İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU | | **ANKET SONUCU** | |
| **SIRA NO** | **GÖSTERGELER** | **SONUÇ** | **SONUÇ %** |
| 1 | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | 4,26 | 85,31 |
| 2 | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | 4,51 | 90,32 |
| 3 | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | 4,29 | 85,8 |
| 4 | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | 4,25 | 85,16 |
| 5 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | 4,48 | 89,67 |
| 6 | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | 4,09 | 81,93 |
| 7 | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | 4,25 | 85,16 |
| 8 | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | 3,93 | 78,7 |
| 9 | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | 4,58 | 91,61 |
| 10 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | 3,74 | 75,48 |
| 11 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | 3,96 | 79,35 |
| 12 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | 3,22 | 64,51 |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | 4,06 | 81,29 |
| **14** | **Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.** | | |
| Olumlu (Başarılı) yönlerimiz Olumsuz (başarısız) yönlerimiz | | |
| Google form üzerinden yapılan ankette okulumuz 1-5 üzerinden 327 veli tarafından değerlendirilmiştir. | | |
| 16 veli (%40) 5 puan 12 veli (%30) 4 puan 8 veli (%20) 3 puan 2 veli (% 5) 2 puan 2 veli (5) 1 puan | | |
|
| Toplam 40 veli ankete katılmıştır. **ANKET SONUCU** | **4,1246** | **82,6377** |

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

**Güçlü Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| **Öğrenciler** | Akademik yeterliliklere sahip öğrenci grubu |
| **Çalışanlar** | Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Deneyimli ve dinamik bir eğitim çalışanları kadrosunun bulunması. |
| **Veliler** | Velilerle iletişim içinde olunması |
| **Bina ve Yerleşke** | Dersliklerin ve okulun diğer bölümlerinin ısınma ve aydınlatma açısından yeterli oluşu, Okulun sosyal bir çevre içinde olması. |
| **Donanım** | Araç-gereç yeterliliği |
| **Bütçe** | Okul aile birliği gelirlerinin olması |
| **Yönetim Süreçleri** | 1 müdür ve 1 müdür yardımcısıyla İdarenin görevlerini tam ve zamanında yapması |
| **İletişim Süreçleri** | İdare ve öğretmen, öğretmen öğretmen arası iletişim ve koordinasyonun güçlü olması |
| **vb** |  |

**Zayıf Yönler**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrenciler | Taşımalı eğitim süreci ile ilgili sıkıntılar |
| Çalışanlar | Kadrolu yardımcı personelin eksikliği |
| Veliler | Velilerin okuldan beklentilerinin ve algılarının farklılık göstermesi |
| Bina ve Yerleşke | Okulumuzun derslikler dışında ihtiyaç duyulan bazı alanların yetersiz oluşu, yemekhane ve oda eksiği |
| Donanım |  |
| Bütçe | Bütçe imkanlarının arttırılması. |
| Yönetim Süreçleri | Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması. |
| İletişim Süreçleri |  |
| vb |  |

### Dışsal Faktörler

**Fırsatlar**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | İlçedeki paydaşlarla kurulan olumlu iletişim |
| Ekonomik | Velilerin eğitim ve maddi katkı açısından özverili oluşu |
| Sosyolojik | Halk Eğitim Müdürlüğünün açmış olduğu kurslar ile sosyal faaliyetlerin desteklenmesi |
| Teknolojik | Okulun bulunduğu alan olarak merkezi konumda olması |
| Mevzuat-Yasal | Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı |
| Ekolojik | Okulun kolay erişilebilir bir konumda olması |

**Tehditler**

|  |  |
| --- | --- |
| Politik | Akademik başarı anlamında veli beklentilerinin ilköğretim ders programları düzeyinin üzerinde olması |
| Ekonomik | Okul bütçesinin verilmemesi |
| Sosyolojik | Kırsal ağırlıklı ikamet sebebi ile veli okul bağının zaman zaman zayıflaması |
| Teknolojik |  |
| Mevzuat-Yasal | Taşımalı eğitim ve sonucunda geniş hizmet alanı |
| Ekolojik | Okul çevresindeki oyun alanlarının yetersiz olması. |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eğitime Erişim** | **Eğitimde Kalite** | **Kurumsal Kapasite** |
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayat boyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|  |  | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

|  |  |
| --- | --- |
| **1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM** | |
| **1** | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan bireyler. |
| **2** | Okula uyum sorunları. |
| **3** | Yabancı öğrencilerin eğitimi |
| **4** | Hayatboyu öğrenme alanlarında fiziki mekan eksikliği. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE** | |
| **1** | Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler |
| **2** | Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler |
| **3** | Ders araç ve gereçleri. |
| **4** | Yardımcı personel. |
| **5** | Öğretmen yeterlilikleri(Branş öğretmenlerin görevlendirilmesi.) |
| **6** | Okuma kültürü |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE** | |
| **1** | Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği) |
| **2** | Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği |
| **3** | Eğitim, ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması |
| **4** | Donatım eksiklerinin giderilmesi |
| **5** | Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu |
| **6** | Binanın eski olmasından dolayı İş güvenliği açısından bazı eksikliklerin giderilememesi |

**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

## MİSYONUMUZ

## Öğrencilerimizi; Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, insan haklarına saygılı, çağdaş, demokrasiye inanmış, hukukun üstünlüğünü benimsemiş, sorumluluk şuuru gelişmiş, karşılaştığı sorunların çözümünde aklın ve bilimin gereğini yapan, hayatta tek başına ayakta durmayı becerebilen sağlıklı ve mutlu yaşamayı hedef alan, vatan millet sevgisi ve şuuruna sahip bir birey olarak yetiştirmektir.

## VİZYONUMUZ

## Öğrencilerimizin geçmişinden destek alarak iyiye ve güzele yönlendiren; ilgi, yetenek ve istekleri doğrultusunda hayata ve bir üst öğretime hazırlayan; düşünen, sorgulayan, okuyan, araştıran, toplum ve dünya sorunlarıyla ilgili, başarılı ve çevresiyle uyumlu ve kendisi ile barışık, ruhen sağlıklı bireylerin yetiştiği bir model okul olmaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

**1)** Genellik ve eşitlik, **2)** Planlılık, **3)** Ferdin ve toplumun ihtiyaçları, **4)** Yöneltme,5) Eğitim Hakkı, 6) Fırsat ve İmkan Eşitliği, 7) Süreklilik, 8) Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği, 9) Demokrasi Eğitimi, 10) Laiklik, 11) Bilimsellik, 12) Karma eğitim, 13) Okul ve ailenin işbirliği, 14) Her yerde eğitim

**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### **Stratejik Amaç 1:**

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

### Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.1.1.a** | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %100 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.b** | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul) | %70 | %70 | | %75 | %80 | %90 | %95 |
| **PG.1.1.c.** | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | %70 | %80 | | %90 | %100 | % 100 | %100 |
| **PG.1.1.d.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | %1 | %1 | | %1 | %1 | %0 | %0 |
| **PG.1.1.e.** | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | %1 | %1 | | %1 | %1 | 0 | 0 |
| **PG.1.1.f.** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **PG.1.1.g.** | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim) | %100 | %100 | | %100 | %100 | %100 | %100 |
| **PG.1.1.h.** | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim) | 20 | 25 | | 25 | 30 | 30 | 35 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.1.1** | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. | Okul İdaresi  Öğretmenler  Veliler | 01 Eylül-30 Eylül |
| **1.1.2** | Okula yeni gelen öğrenciler için oryantosyan eğitimi düzenlenecek. | 1.Sınıf Öğretmenleri | 01 Eylül-30 Eylül |
| **1.1.3** | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaşıtırılması için ders araç-gereçleri ve destek eğitim odaları tamamlanacak. Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını arttırma amaçlı çalışmalar yapılacaktır. | Okul İdaresi  Okul Aile Birliği Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **1.1.4** | Hayatboyu öğrenme kapsamında hangi kursların açılacağının tespit edilecek. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| **1.1.5** | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. | Okul İdaresi | Her ayın son haftası |
| **1.1.6** | Öğrencilerin sosyal ve akedemik başarısının artması için Beceri Atölyeleri açılacak. | Okul İdaresi  Okul Aile Birliği | 2020 yılı |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### **Stratejik Amaç 2:**

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

### Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.2.1.a** | Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%) | 5 | 10 | | 11 | 12 | 13 | 14 |
| **PG.2.1.b** | Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı | 5 | 10 | | 11 | 12 | 13 | 14 |
| **PG.2.1.c.** | Hedeflenen başarıyı gerçekleştiremeyen öğrencilerden destek programı eğitimine katılanların oranı (%) | 0 | 0 | | 5 | 5 | 5 | 5 |
| **PG.2.1.d** | Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı | 26 | 30 | | 35 | 40 | 40 | 45 |
| **PG.2.1.e** | Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı | 100 | 110 | | 120 | 120 | 120 | 120 |
| **PG.2.1.f** | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 20 | 30 | | 40 | 50 | 60 | 70 |
| **PG.2.1.g** | Okulumuzdaki Tasarım ve Beceri Atölyesi (Adet) | 0 | 0 | | 1 | 1 | 2 | 2 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.1.** | Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.1.2** | Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılacaktır. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.1.3** | Hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimleri için okulumuzda destek programları uygulanacaktır. | Okul İdaresi  Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.1.4** | Okulumuz da ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir. | Okul İdaresi  Öğretmenler | Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.1.5** | Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, Sıfır Atık Projesi vb.) katılmaları desteklenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |
| **2.1.6** | Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır. | Öğretmenler | Eğitim Öğretim süresince |
| **2.1.7** | Okulumuzda çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen Tasarım-Beceri Atölyeleri kurulacaktır. | Okul Müdürü  Okul Aile Birliği  Veliler | 2019-2023 |

### 

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### **Stratejik Amaç 3:**

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

**Performans Göstergeleri**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **PERFORMANS**  **GÖSTERGESİ** | **Mevcut** | **HEDEF** | | | | | |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **PG.3.1.a** | Okulumuz mobil bilgilendirme sistemi ile ulaşılan veli oranı (%) | 0 | 0 | 65 | 70 | 75 | 80 |
| **PG.3.1.b.** | Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%) | 80 | 85 | 87 | 90 | 95 | 99 |
| **PG.3.1.c** | Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

**Eylemler**

| **No** | **Eylem İfadesi** | **Eylem Sorumlusu** | **Eylem Tarihi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.1.1.** | Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı desteklenecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.1.2** | Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir. | Okul Müdürü | Eğitim Öğretim Süresince |
| **3.1.3** | Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir. | Tüm Paydaşlar | Eğitim Öğretim Süresince |

# V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kaynak Tablosu** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **Toplam** |
|
| **Genel Bütçe** | 2000 | 2500 | 3000 | 3500 | 5000 | 16000 |
| **Valilikler ve Belediyelerin Katkısı** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Diğer (Okul Aile Birlikleri)** | 3000 | 4000 | 5000 | 5500 | 7000 | 24500 |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |  | 40500 |

# 

# VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

****